



T.C.
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : 79400284-115-E.1104085
Konu : 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı
Ders Kitabı İhtiyacının Kitap Seçim
Modülüne Girilmesi

29.01.2016

.....KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü)
.....MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 28.01.2016 tarihli ve 76198665-825.01-E.1035223 sayılı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü' nün yazısı.

İlgi yazı ve ekleri yazımız ekinde gönderilmiş olup, 2016-2017 eğitim öğretim yılı için ihtiyaç girilecek ders kitapları için Kitap Seçim Modülü 01/02/2016 tarihinde açılacak 29/02/2016 tarihinde kapanacağından okul/kurumların kitap ihtiyaçlarını ilgi yazıda belirtilen hususlar doğrultusunda girmeleri gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mevlüt ÇINAR
Vali a.
İl Millî Eğitim Müdür V.

Ek: İlgi Yazı ve Ekleri (.....Sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

- 17 İlçe Kaymakamlığına
- Merkez ve Merkeze bağlı tüm resmi/özel okul/kurum müdürlüklerine
- web' te yayımlanmak üzere MEBBİS Bölümüne

NOT: Ekler web' te yayımlanacaktır.

Bu evrakın 5070 Sayılı Kanun Gereğince
E-İMZA ile imzalandığı tasdik olunur.
29.01./2016

M. Melikşah ERDEMLİ
Teknisyen

Karaman Mah. Karaman iş merkezi 4. Kat
Elektronik Ağ: www.afyon.meb.gov.tr
posta: destek03@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: M. Melikşah ERDEMLİ-Teknisyen
Tel: (0272) 2137604-201
Faks: (02 72)2137605



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 76198665-825.01-E.1035223

28.01.2016

Konu : 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı

Ders Kitabı İhtiyacının Kitap Seçim
Modülüne Girilmesi

ACELE VE GÜNLÜDÜR

..... VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi: Ocak 2016 tarihli ve 2700 sayılı Tebliğler Dergisi.

İlgi Tebliğler Dergisi'nde duyurulan 12/01/2016 tarihli, 76198665-115-E.382774 sayılı ve 2016/2 nolu Genelgede, resmî-özel bütün okul/kurumların 2016-2017 eğitim-öğretim yılı ders kitabı ihtiyacının Kitap Seçim Modülü'ne girileceği ve veri girişine ilişkin iş ve işlemlerin "Kitap İhtiyacı Belirleme Ekranı"nda ayrıntılı olarak açıklanacağı belirtilmiştir.

Okul/kurumların kitap ihtiyaçlarını girebilmeleri için 01/02/2016 tarihinde açılacak olan Kitap Seçim Modülü, 29/02/2016 tarihinde kapatılacak ve ilave ihtiyaç veya fazlalıkların girilmesi için okulların eğitim-öğretime başlamasını takip eden hafta başında sadece il millî eğitim müdürlüklerinin kullanımına açılacaktır. Bu nedenle, resmî ve özel bütün okul/kurumların kitap ihtiyaçlarını zamanında ve eksiksiz olarak Kitap Seçim Modülü'ne girmeleri gerekmektedir.

Ücretsiz verilmek üzere satın alınacak veya baskısı yapılacak ders kitabı miktarı, Kitap Seçim Modülü'nde okul/kurum müdürlükleri tarafından girilerek il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince onaylanan verilere göre belirlenecek, il/ilçe ve okul bazında dağıtım planlarında da bu veriler esas alınacaktır.

2016-2017 eğitim-öğretim yılı için ihtiyaç olarak girilecek ders kitapları listesi Kitap Seçim Modülü'nde veri girişine hazırlanmıştır. Kitapların isim listesine, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün <http://dhgm.meb.gov.tr/> adresinde "Duyurular" bölümünde de yer verilmektedir.

Kitapların, okulların açılması ile birlikte öğrenci ve öğretmenlerimizin hizmetine sunulması ve bir gecikmeye meydan verilmemesi için sürecin çok iyi planlanması ve yürütülmesi gerekmektedir.

Özellikle ortaöğretime geçişe esas 8. sınıflar 1. Dönem Ortak Sınavlarının en geç Kasım ayı sonunda yapılıyor olması, ders kitaplarına zamanında sahip olamayan öğrenciler açısından mağduriyet yaratmaktadır. Bu mağduriyetin yaşanmaması için kitap ihtiyacını Kitap Seçim Modülü'ne giren okul/kurum yöneticilerinden Bakanlığımızın ilgili birim amirlerine kadar bütün yetkili ve ilgililere önemli görev ve sorumluluklar düşmektedir.

2016-2017 eğitim-öğretim yılı kitap ihtiyacının karşılanmasında aksaklık ve sıkıntı yaşanmaması için ihtiyaç miktarı Kitap Seçim Modülü'ne girilirken, adı geçen Genelgede belirtilen "Açıklamalar" ve her ders kitabı için konulan "Özel Açıklamalar" ile birlikte aşağıdaki hususlara da dikkat edilmesi gerekmektedir:

1- Tüm uyarılara rağmen takım kitaplarda ders kitabı sayısı ile öğrenci çalışma kitabı sayısı eşit olarak girilmemekte veya bunlardan birisi unutulmakta ve bu durum planlamada ciddi sıkıntılara neden olmaktadır. Geçmiş yıllarda eksik veya fazlalıkların önemli ölçüde bu durumdan kaynaklandığı görülmüştür. Veri girişinde konuya gerekli hassasiyet gösterilecek, bu eşitlik veri girişi sırasında mutlaka sağlanacaktır.

2- Öğrenci çantalarının hafifletilmesi amacıyla ilköğretim 1, 2, 3 ve 4. sınıfların bazı derslerine ait kitapların bölünerek basılması uygulamasına devam edilecektir.

Ders ve öğrenci çalışma kitapları öğrenci ile dersi okutan öğretmen sayısı toplamına, öğretmen kılavuz kitabı ise dersi okutan öğretmen sayısına eşit olacaktır.

3- Görsel Sanatlar dersinin öğretim programının kademeli olarak uygulanması nedeniyle **Görsel Sanatlar Öğretmen Kılavuz Kitabı 1-8'e** sadece **4. ve 8.** sınıfları okutan öğretmenler için ihtiyaç girilecektir.

4- Tebliğler Dergisi'nde Güzel Sanatlar ve Spor Liseleri başlığı altında yer almasına ve Kitap Seçim Modülü'ne de açıklama konulmasına rağmen her yıl Güzel Sanatlar ve Spor Liselerinde okutulan bazı ders kitaplarına diğer genel ve meslekî teknik liseler tarafından ihtiyaç gösterildiği görülmektedir. Bu nedenle, her kitapla ilgili "Açıklamalar" mutlaka okunacak ve kitabın hangi okul türüne ait olduğu görülerek ihtiyaç girilecektir. Güzel Sanatlar ve Spor Liseleri kitaplarına sadece adı geçen okullar ile bu okulların programını uygulayan okullar tarafından ihtiyaç girilecektir.

5- İmam Hatip Ortaokullarında zorunlu, diğer ortaokullarda seçmeli olan Arapça dersinde; **5. sınıflarda** Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne hazırlanan **Arapça 5 öğretim materyaline** ihtiyaç girilecektir. İlköğretim **Arapça 2** ve **Arapça 4** kitaplarına ise **sadece yabancı dili Arapça olan ilköğretim okulları** tarafından ihtiyaç girilecektir.

6- Kitap ihtiyaçları, Kitap Seçim Modülü'ne girilirken okutulacak seçmeli derslerin de belirlenmesi ve ihtiyaçların, öngörülen süre içerisinde "Modül"e girilmesi gerekmektedir. Kitap ihtiyacı girildikten sonra seçmeli derslerde değişiklik yapmak kitap fazlalığı ve kitap ihtiyacı oluşmasına neden olmaktadır. Böyle bir durumla karşılaşmamak için gerekli tedbirler okul/kurum yöneticilerince alınacaktır.

7- Nisan 2016 Tebliğler Dergisi'nde duyurusu yapılacak olan Ortaöğretim 9 ve 10. sınıflarda okutulacak İngilizce ders kitaplarının isimlerine Kitap Seçim Modülü'nde ayrıca yer verilmiştir. **9. ve 10. sınıflar için "Modül"de yer alan bu kitaplara ihtiyaç girilecektir.**

Bu nedenle, seviye gruplarına göre hazırlanmış olan ve ilgi Tebliğler Dergisi'nde duyurusu yapılan A1.1, A1.2, A2.1, A2.2, A2.3, B1.1, B1.2, B2.1, B2.2 ders kitaplarına **9. ve 10. sınıflar için ihtiyaç girilmeyecektir.**

8- Okul öncesi öğrencileri tarafından kullanılmak üzere Talim ve Terbiye Kurulunca uygun bulunan eğitim araçlarına da Kitap Seçim Modülü'nde yer verilmiştir. Bu eğitim araçlarına ilköğretimde "OKUL ÖNCESİ" butonu tıklanarak Bağımsız Anaokulları ile bünyelerinde Anasınıfı ve Uygulama Sınıfı bulunan ilköğretim ve ortaöğretim okul/kurumları ihtiyaç girecektir.

9- Kitap Seçim Modülü'ne ihtiyaç girilebilecek kitap listesi ekte gönderilmekte olup, her okul/kurum ihtiyacı olan kitapları bu listeden de görebilecektir.

10- **Okul müdürlüklerince**, Kitap Seçim Modülü'ne veri girişi aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda yapılacaktır:

10.1- Kitap Seçim Modülü açılınca "Sol menü" de yer alan "Kitap İhtiyaç Belirleme" düğmesine tıklanarak "Kitap İhtiyaç Belirleme Ekranı" gelecektir.

10.2- "Kitap İhtiyaç Belirleme Ekranı"nda 2016-2017 eğitim-öğretim yılında okutulacak ders kitaplarının isimleri ilköğretimde "SINIFLAR" ve "DİĞER", ortaöğretimde ise "ALFABETİK GRUPLAR" halinde listelenmiştir.

10.3- "Kitap İhtiyaç Belirleme Ekranı"nda kayıt eklemek için "Yeni kayıt" düğmesi seçilecektir. Gelen ekranda kitabın ilköğretim okul/kurumları için sınıfına göre **İÖ 1, İÖ 2,**

İÖ 3, İÖ 4, İÖ 5, İÖ 6, İÖ 7, İÖ 8 veya **“DİĞER”** seçeneği, ortaöğretim okul/kurumları için **A-E, F-İ, K-R, S-Z** alfabetik gruplarından kitabın adına uygun seçenek tıklanacaktır.

10.4- Okutulacak kitabın adı, gelen listeden seçilecek ve kitaba ilişkin **“Açıklamalar”** dikkatle okunarak ihtiyaç duyulan kitap sayısı ilgili kutucuğa girilecektir.

10.5- İhtiyaç duyulan kitap sayısı ilgili kutucuğa girildikten sonra mutlaka **“Üst menü”** de yer alan **“Kaydet”** düğmesine tıklanacaktır.

10.6- 10.3, 10.4 ve 10.5’inci maddedeki işlemler, okul/kurumun ihtiyaç duyduğu her bir kitap için ayrı ayrı uygulanacaktır.

10.7- İlköğretim **“DİĞER”** bölümünde; Çevre Eğitimi Öğretim Materyali, Müzik 1-3, 4-5 ve 6-8 Öğretmen Kılavuz Kitapları, Teknoloji ve Tasarım Öğretim Programı ve Kılavuz Kitabı 6-8, Ortaokul Beden Eğitimi ve Spor Dersi Program Uygulama Kılavuz Kitabı (5, 6, 7 ve 8. sınıflar için), Düşünme Eğitimi Öğretmen Kılavuz Kitabı 6-8, Görsel Sanatlar Öğretmen Kılavuz Kitabı 1-8, Hukuk ve Adalet Öğretim Materyali, İletişim ve Sunum Becerileri Öğretim Materyali, Zekâ Oyunları Öğretim Materyali ve Medya Okur Yazarlığı Öğretim Materyali bulunmaktadır. Bu kitaplara ihtiyaç girmek için **“DİĞER”** bölümü tıklanacaktır.

10.8- Seçmeli ders olarak okutulmakta olan **“Ortaokullar Temel Dini Bilgiler (İslam 1)** ve **“Ortaokullar Temel Dini Bilgiler (İslam 2)** öğretim materyalleri de, hangi sınıfa yönelik olarak seçilmiş ise o sınıfta okutulacağından kitap listesinde sınıfı **“DİĞER”** olarak belirtilmiştir. Bu kitaplara ihtiyaç girmek için de **“DİĞER”** bölümü tıklanacaktır.

10.9- Ortaöğretim okul/kurumlarında seçmeli ders olarak okutulan **Ortaöğretim Kur’an-ı Kerim, Ortaöğretim Hz. Muhammed’in Hayatı ve Ortaöğretim Temel Dini Bilgiler** seçmeli ders kitaplarına **K-R** alfabetik grubunda yer verilmiştir.

10.10- Kitap sayıları girildikçe okul için belirlenen kitaplar ve miktarları aynı sayfanın altında liste halinde yer alacaktır.

10.11- Girilmiş olan herhangi bir kayıt ile ilgili düzeltme yapmak veya kayıt silmek için sayfanın altında oluşan listedeki kitap kodunun başında yer alan **“Açık klasör”** şeklindeki resim tıklanacak, tekrar bu kitaba ait ekrana dönülerek istenilen işlem yapılabilecektir.

10.12- Girilen her kitap için her defasında **“Kaydet”** düğmesine basılacaktır. Böylece kitapların tamamının kaydedildiğinden emin olunacaktır.

10.13- Okul/kurumun ihtiyaç duyduğu kitap çeşidi ve sayısı girildikten sonra sayfanın altında oluşan liste incelenecek, ihtiyaç duyulan kitapların tamamının girilip girilmediği kontrol edilecektir.

10.14- İhtiyaç duyulan bütün kitapların giriş işlemi tamamlanıp kaydedildikten sonra **“Üst menü”** de yer alan **“Yazıcı resmine”** tıklanarak girilmiş olan verilerin dökümü alınacak ve alınan liste okul/kurum müdürlüklerince kontrol edilerek onaylanacaktır. Onaylı listenin bir sureti dosyalanacak, bir sureti de il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderilecektir. Listelerde yer alan kitap sayıları denetim ve rehberlik sırasında öğrenci ve öğretmen sayıları ile karşılaştırılarak tutarlılığı kontrol edilecektir.

10.15- Ekli kitap listesinde **“Açıklamalar”** bölümünde **“Alanında henüz kitap yok”** ibaresi bulunan ders kitabı ve eğitim aracı/öğretim materyallerine de varsa ihtiyaç girilecektir.

10.16- Kitap ihtiyacının giriş işlemi tamamlanıp verilerin dökümü alındıktan sonra ekranın **“Sağ üst”** köşesinde yer alan **“Çıkış düğmesi”** tıklanarak **“Modül”**den çıkılacaktır.

11- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik olarak hazırlanan eğitim araçları ile görme engelli öğrenciler için hazırlanan Braille baskılı kitap ihtiyaçları da okul/kurumlar tarafından Kitap Seçim Modülü’ne girilecektir.

11.1- Resmi ve özel bütün okul/kurumlar **“Kitap İhtiyaç Belirleme”** ekranına kitap ihtiyacını girdikten sonra özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik olarak hazırlanan eğitim araçları için, **“Özel Eğitim Kitapları İhtiyaç Belirleme”** ekranına girecek ve sayfada yer alan özel eğitim kitapları girişi için 10’uncu maddede belirtilen işlem basamakları izlenecektir. **“Özel Eğitim Kitapları İhtiyaç Belirleme”** ekranına;

11.1.1- Özel eğitim uygulama okulları (merkezleri), özel eğitim iş uygulama okulları (merkezleri) ve özel eğitim mesleki eğitim okulu (merkezi) ile bu okulların programlarını uygulayan özel eğitim sınıfları bulunan okullar,

11.1.2- İşitme engelliler ilkokulları ile bu kademede işitme engelli öğrenciler için özel eğitim sınıfı açılan okul/kurumlar,

11.1.3- 11.1.1 ve 11.1.2'nci maddelerde sayılan okul/kurumlarla aynı programı uygulayan özel öğretim okul/kurumları ihtiyacı girecektir.

11.2- “Özel Eğitim Kitapları İhtiyacı Belirleme” ekranına girilecek kitap sayısında sadece okul/kurumunda özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci sayısı ve dersi okutan öğretmen sayısı esas alınacaktır.

11.3- Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kitap ihtiyacının “Özel Eğitim Kitapları İhtiyacı Belirleme” ekranına girişini müteakip, görme engelli öğrenci ve öğretmenlerinden Braille baskılı kitap ihtiyacı olan resmî ve özel okul/kurumlar, bu ihtiyaçlarını “Braille (Kabartma) Baskılı Kitap İhtiyacı Belirleme” ekranına gireceklerdir.

11.4- “Braille (Kabartma) Baskılı Kitap İhtiyacı Belirleme” ekranına girilecek kitap sayısında sadece okul/kurumunda Braille (kabartma) baskılı kitap ihtiyacı bulunan görme engelli öğrenci ve öğretmen sayısı esas alınacaktır.

11.5- Görme engelli öğrenci ve öğretmenler için ihtiyacı alınan kitaplardan Braille baskıları tamamlanan kitaplar gönderilebilecektir.

12- Kitap ihtiyaçlarının Kitap Seçim Modülüne girişinin kontrol edilmesi ile ilgili olarak İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince aşağıdaki iş ve işlemler yapılacaktır:

12.1- İnternet bağlantısı olmayan okulların kitap ihtiyaçları, İnternet bağlantısı olan okullardan ve/veya il/ilçe millî eğitim müdürlüğünden girilecektir.

12.2- 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ilk defa açılması planlanan okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okul/kurumlarının kitap ihtiyaçları, okulun bağlı olduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğü tarafından en yakın okuldan girilecek ve kitaplar teslim alındığında yeni açılan okul/kuruma verilmesi sağlanacaktır.

12.3- Kitap seçimi yapan veya yapmayan okul/kurumlar ile ihtiyacı girilen kitap sayıları, il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından sistemin kapatılma tarihinden önce kontrol edilecek ve onaylanacaktır.

12.4- Kontrol işlemi için Kitap Seçim Modülü'nün açılış ekranı ile “Kurum Bilgileri” sayfasındaki “Raporlar” seçeneği tıklanarak kitap seçimi yapmayan veya eksik yapan okul/kurumların listeleri alınacak, seçim yapmaları ve eksiklerini tamamlamaları için gerekli uyarılar zamanında yapılacaktır.

12.5- İl/ilçe Milli eğitim Müdürlüklerince, okul/kurumların seçtiği kitapların görülmesi için Kitap Seçim Modülü'nün açılış ekranı ile “Kurum Bilgileri” sayfasındaki “Ara” butonuna basılarak listeden kurum seçimi yapılacak ve bu kurumun girmiş olduğu kitap bilgileri ekranda kontrol edilecektir. Bu işlemler her kurum için ayrı ayrı tekrarlanacaktır.

12.6- Kontrol işlemi sonucunda kitap girişleri problemsiz olan kurumlar için “Kitap Muayene İşlemleri” menüsü altında açılacak olan “İlçe Kitap Kontrol Onaylama” ekranında kitap seçimi yapan kurumların listesi görünecektir. Bu listede yer alan “Kitap Seçimi Tamam” ibaresi kitap girişini tam yapan her kurum için seçilecek ve “Kaydet” butonuna basılarak son kontrol sisteme kaydedilecektir.

12.7-Kontrol ve onay işlemlerinin, il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince yapılmaması halinde ilgili okulun ihtiyacı olarak girdiği kitaplar görülmeyecek ve toplam ihtiyacı miktarına dahil edilmeyecektir. Bu nedenle, her okulun bilgilerinin kontrolünün yapılarak onaylanması gerekmektedir.

12.8- Kitap Seçim Modülü veri girişine kapatıldıktan sonra “Modül”e kitap eklenmesi ve ilçe onayı mümkün olmayacağından ihtiyacı bildirilmeyen okul kalmaması sağlanacaktır.

13- Kitap Seçim Modülü'ne girilen kitap sayılarının eksikliği ve fazlalığı ile veri girişi yapmayan veya eksik yapan okul/kurumlardan okul/kurum müdürleri ve il/ilçe millî eğitim müdürleri sorumlu olacak, konuya ilişkin iş ve işlemler Maarif Müfettişleri tarafından da izlenip incelenecektir.

14- 2016-2017 eğitim-öğretim yılı kitap ihtiyacı, yukarıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde Kitap Seçim Modülüne girilecek, okul/kurum veya il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince Bakanlığa yazılı veya şifahi olarak kitap ihtiyacı **bildirilmeyecektir.**

15- Kitap Seçim Modülü'ne bilgi girişi sürecinde karşılaşılan genel sorunlar için Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 0312 413 19 12 – 15 51 - 19 33 telefonlarından bilgi alınabilecektir. Kitapların içerikleri veya okutulacağı sınıflarla ilgili tereddüde düşülmesi halinde gerekli bilgi okulun bağlı bulunduğu Genel Müdürlükten alınacaktır.

“Kitap İhtiyacı Belirleme Ekranı”na da konulan yukarıdaki açıklamalar ile ekli listenin resmî ve özel bütün okulöncesi, ilköğretim ve ortaöğretim okul/kurumlarına ivedilikle duyurularak 2016-2017 eğitim-öğretim yılında öğrenim göreceğ öğrencilerin ihtiyaç duyduğ kitap sayısının doğru ve sağlıklı bir şekilde tespit edilmesi ve Kitap Seçim Modülü'ne girilmesi için gerekli her türlü tedbir okul/kurum müdürleri ile il/ilçe millî eğitim müdürleri tarafından alınacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Ahmet Emre BİLGİLİ
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı

Ek: Kitap Listesi (16 sayfa)

DAĞITIM:
B Planı